

---

**Myślibórz: Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej Część I:  
Technolog robót wykończeniowych Część II: Pracownik hotelowy -  
pokojowa**

**Numer ogłoszenia: 24336 - 2013; data zamieszczenia: 17.01.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Powiatowy Urząd Pracy , ul. Spokojna 22, 74-300 Myślibórz, woj. zachodniopomorskie, tel. 095 7472871, faks 095 7472578.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.bip.pup.powiatmysliborski.pl/>

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej Część I: Technolog robót wykończeniowych Część II: Pracownik hotelowy - pokojowa.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej Część I: Technolog robót wykończeniowych dla 10 osób w wymiarze 180 godzin (w tym 60 godzin zajęć teoretycznych i 120 godzin zajęć praktycznych) Część II: Pracownik hotelowy - pokojowa dla 10 osób w wymiarze 100 godzin (w tym 40 godzin zajęć teoretycznych i 60 godzin zajęć praktycznych).

II.1.4) **Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

II.1.6) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.03.2013.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,  
FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę wykonawcy

#### III.3.2) Wiedza i doświadczenie

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwóch usług podobnych do objętych przedmiotem zamówienia. Za pracę podobną zamawiający uzna: przeprowadzenie przez wykonawcę dla grupy minimum 5 osobowej usługi szkoleniowej z zakresu szkolenia- - Technolog robót wykończeniowych w wymiarze minimum 150 godzin (w przypadku składania oferty na część I); - Pracownik hotelowy - pokojowa w wymiarze minimum 60 godzin (w przypadku składania oferty na część II).

#### III.3.3) Potencjał techniczny

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku

#### III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum dwoma (wykładowcami/trenerami) posiadającymi wykształcenie minimum średnie zawodowe i doświadczenie w postaci 1) przeprowadzenia minimum dwóch szkoleń z zakresu objętego przedmiotem zamówienia lub 2) minimum dwuletnim doświadczeniem zawodowym tj. doświadczeniem uzyskanym w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej, związanym z tematyką szkolenia na które składana jest oferta i posiada uprawnienia instruktora praktycznej nauki zawodu.

#### III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży informację banku lub

spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Nie należy przedstawiać historii obrotów na koncie a jedynie pisemne potwierdzenie banku, że w dniu wydania zaświadczenia wykonawca posiada na rachunku określoną wysokość środków (lub zdolność kredytową), która zabezpiecza w pełni wykonanie zamówienia do wysokości ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Ofertę cenową stanowiącą załącznik nr 1 do siwz, Program szkolenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do siwz

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w przypadku gdy: 1) przeprowadzenie szkolenia w miejscu wskazanym w Programie szkolenia stanowiącym załącznik nr 8 do siwz będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w siwz. Powyższa zmiana wymagać będzie pisemnego aneksu. 2) z powodu podjęcia zatrudnienia, rozpoczęcia innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej, choroby lub innej uzasadnionej długotrwałej niezdolności uczestnik nie będzie mógł kontynuować szkolenia koszty szkolenia ulegną zmniejszeniu. Zamawiający zwróci się do wykonawcy z prośbą o dokonanie nowej kalkulacji kosztów szkolenia tej osoby uwzględniającej krótszy okres uczestnictwa w szkoleniu a tym samym niższych kosztów; 3) nastąpią zmiany w kadrze dydaktycznej i konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych, niezależnych od wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w siwz; 4) ulegnie przesunięciu termin realizacji szkolenia. Powyższa zmiana wymagać będzie pisemnego aneksu.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

zamówienia: <http://www.bip.pup.powiatmysliborski.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu ul. Spokojna 22 74-300 Myślibórz.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 31.01.2013 godzina 12:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu ul. Spokojna 22, 74-300 Myślibórz, pok. nr 9 (sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Projekt Młodzi - aktywni na rynku pracy współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Technolog robót wykończeniowych.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej Technolog robót wykończeniowych dla 10 osób w wymiarze 180 godzin w tym 120 godzin zajęć praktycznych i 60 godzin zajęć teoretycznych.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.03.2013.

4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 40

2. Doświadczenie wykonawcy w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia - 30

3. Doświadczenie wykonawcy w prowadzeniu szkoleń finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego - 30

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Pracownik hotelowy - pokojowa.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej Pracownik hotelowy - pokojowa dla 10 osób w wymiarze 100 godzin w tym 60 godzin zajęć praktycznych i 40 godzin zajęć teoretycznych.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.03.2013.

4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 40

2. Doświadczenie wykonawcy w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia - 30

3. Doświadczenie wykonawcy w prowadzeniu szkoleń finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego - 30