

# **Myślibórz: Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej: Kurs stolarz - tapicer**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiatowy Urząd Pracy, ul. Spokojna 22, 74-300 Myślibórz, woj. zachodniopomorskie, tel. 095 7472871, faks 095 7472578.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej: Kurs stolarz - tapicer.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej: Kurs stolarz - tapicer dla 10 osób w wymiarze 140 godzin (w tym 40 godzin zajęć teoretycznych i 100 godzin zajęć praktycznych). Celem szkolenia jest zdobycie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych z zakresu stolarstwa meblowego i tapicerowania.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 21.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę wykonawcy

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonyuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jedną usługę podobną do objętej przedmiotem zamówienia. Za usługę podobną zamawiający uzna: przeprowadzenie przez wykonawcę dla grupy minimum 5 osobowej usługi szkoleniowej z zakresu szkolenia- - Stolarz - tapicer w wymiarze minimum 100 godzin Lub Stolarz meblowy w wymiarze 100 godzin dla grupy minimum 5 osobowej i Tapicer w wymiarze minimum 100 godzin dla grupy minimum 5 osobowej

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje tego warunku

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum dwoma (wykładowcami/trenerami) posiadającymi wykształcenie minimum średnie zawodowe i doświadczenie w postaci: a) przeprowadzenia minimum dwóch szkoleń z zakresu objętego przedmiotem zamówienia lub b) minimum dwuletnim doświadczeniem zawodowym tj. doświadczeniem uzyskanym w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej, związanym z tematyką szkolenia na które składana jest oferta.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje tego warunku

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

##### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 50



2. Doświadczenie wykonawcy w przeprowadzaniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia - 30
3. Posiadanie certyfikatów jakości usług - 20

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w przypadku gdy: 1) przeprowadzenie szkolenia w miejscu wskazanym w Programie szkolenia stanowiącym załącznik nr 9 do siwz będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w siwz. Powyższa zmiana wymagać będzie pisemnego aneksu. 2) z powodu podjęcia zatrudnienia, rozpoczęcia innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej, choroby lub innej uzasadnionej długotrwałej niezdolności uczestnik nie będzie mógł kontynuować szkolenia koszty szkolenia ulegną zmniejszeniu. Zamawiający zwróci się do wykonawcy z prośbą o dokonanie nowej kalkulacji kosztów szkolenia tej osoby uwzględniającej krótszy okres uczestnictwa w szkoleniu a tym samym niższych kosztów; 3) nastąpią zmiany w kadrze dydaktycznej i konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych, niezależnych od wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w siwz i wymaga akceptacji zamawiającego; 4) ulegnie przesunięciu termin realizacji szkolenia. Powyższa zmiana wymagać będzie pisemnego aneksu.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** <http://www.bip.pup.powiatmysliborski.pl/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu ul. Spokojna 22 74-300 Myślibórz.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.07.2013  
godzina 12:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu ul. Spokojna 22 74-300 Myślibórz pok. nr 9  
(sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Projekt Młodzi - aktywni na rynku pracy współfinansowany z Europejskiego Funduszu

Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie